

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długolece
ul. Szkolna 40A, 55-095 Mirków
tel. 71-315 20 50

GOPS.263.3.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długolece jako Zamawiający zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego zgodnie z § 8 Regulaminu udzielenia zamówień o wartości poniżej 130 000 zł

1. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Usługi medyczne obejmujące profilaktyczne badania lekarskie (wstępne, okresowe, kontrolne) pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długolece i kandydatów do pracy w 2024 r.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Zamawiającego i kandydatami do pracy w dziedzinie medycyny pracy, zgodnie z art. 229 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.), tj. wykonanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych w okresie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.** zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1

W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania również innych badań lekarskich specjalistycznych i badań diagnostycznych (Tabela 1), jeśli jest to niezbędne do prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby kierowanej na badania w związku z zakresem obowiązków, zajmowanym stanowiskiem i wykonywanymi na tym stanowisku czynnościami. W takiej sytuacji specjalistyczne badania lekarskie i badania diagnostyczne stanowią część badania profilaktycznego.

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie przez Wykonawcę usług będących podmiotem zamówienia osobom trzecim (partnerom medycznym). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie usług przez osoby trzecie (partnerów medycznych), jak za działania własne.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności z zakresu medycyny pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wymóg ten dotyczy również osób trzecich (partnerów medycznych) zaangażowanych do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. Ze względów organizacyjnych wynikających z miejsca zatrudnienia pracowników Zamawiający wymaga, aby placówka medyczna lub laboratorium, realizujące przedmiot zamówienia, znajdował/y się w odległości nie większej niż 15 km od siedziby Zamawiającego. Wymóg ten dotyczy również placówek medycznych lub laboratoriów osób trzecich (partnerów medycznych) zaangażowanych do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
4. Przyjęcia osób kierowanych z możliwością zakończenia badań skierowanej osoby w ciągu jednego dnia; w uzasadnionych przypadkach, spowodowanych koniecznością wykonania dodatkowych badań, dopuszcza się możliwość zakończenia powyższych badań w terminie do 5 dni licząc od daty udzielenia skierowanemu pierwszego świadczenia.

5. Usługi Wykonawcy lub osób trzecich (partnerów medycznych) zaangażowanych do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę winny być świadczone w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30-15:30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

6. W przypadku badań kontrolnych wykonywanych po nieobecności pracownika w pracy spowodowanej chorobą trwającą dłużej niż 30 dni, badania i konsultacje wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego, powinny być wykonane ostatniego dnia zwolnienia lekarskiego pracownika lub najpóźniej następnego dnia roboczego.
7. W przypadku zlecenia wykonania świadczeń z zakresu medycyny pracy osobom trzecim (partnerom medycznym), Zamawiający dokonuje rozliczeń usług wyłącznie z Wykonawcą. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie zbiorczej faktury wystawionej przez Wykonawcę, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy złożoną w postępowaniu. Rozliczenie się z osobami trzecimi (partnerami medycznymi) jest obowiązkiem Wykonawcy.
8. Oferta cenowa Wykonawcy, złożona w postępowaniu jest ostateczna i nie podlega zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
9. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana za faktycznie wykonane usługi, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury, na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Do faktury Wykonawca dołącza wykaz wykonanych usług wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska osoby, której zrealizowane usługi dotyczą.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby pracowników skierowanych na badania w przypadku, gdy wystąpi taka okoliczność.

3. RODZAJ ZAMÓWIENIA: Usługi zdrowotne świadczone dla firm

4. KOD CPV: 85147000-1 : Usługi zdrowotne świadczone dla firm

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Nie spełnienie warunków określonych przez Zamawiającego skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

7. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Jeden Wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
2. W celu wykazania spełniania warunków objętych niniejszym zapytaniem ofertowym, każdy z Wykonawców zobowiązany jest przedłożyć:
 - a) ofertę sporządzoną według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 – *Formularz ofertowy*;
 - b) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 - *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*

- c) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 – *Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym.*
 - d) parafowana umowa – załącznik nr 5.
3. Oferta powinna zawierać cenę w PLN wraz z podatkiem VAT oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne obciążające Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia.
 4. Cena ofertowa musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
 5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonywaniem zamówienia przez Wykonawcę wynikające wprost z opisu zamówienia, jak również w nim ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikami do ogłoszenia.
- 3) Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia w zamówieniu.
- 4) Oferta musi zawierać dokumenty wymienione w ust. 7.
- 5) Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane czytelnie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (należy wówczas załączyć upoważnienie do reprezentowania)

9. KRYTERIA OCENY OFERT:

- 1) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 2) Wszystkie wyniki zostaną zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Ocenie według kryteriów wyboru ofert poddane zostaną jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 4) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składowe mające wpływ na realizację zamówienia.
- 5) Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych, z wyodrębnieniem ceny brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.
- 6) Zamawiający przy wyborze Wykonawcy posługiwał się będzie następującymi kryteriami:
cena wykonania zamówienia – 100 %. Oferta z najniższą ceną uzyska największą liczbę punktów.

10. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

11. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Wymagane dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 stycznia 2024 r. w jednym z podanych sposobów :

- osobiście w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Długołęce,
- przesłać elektronicznie na adres gops@gopsdługoleka.pl, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy, której projekt stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Zapytania ofertowego.

12. UWAGI KOŃCOWE:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku gdy:

- wszystkie złożone oferty będą podlegać odrzuceniu ze względu na niezgodność z treścią niniejszego ogłoszenia;
 - wszyscy Wykonawcy będą podlegać wykluczeniu ze względu na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu;
 - oferta najkorzystniejsza przewyższa możliwości finansowe Zamawiającego;
- 2) Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.

Ewelina Walczak – Pełc
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Długołęce

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym.

Załącznik nr 5 – Wzór umowy